

« 27 » 06 2024 ж.



"Бекітемін"

Астана қаласы әкімдігінің

"№ 14 қалалық емхана"

ШЖҚ МКК директоры

Г.Х. Кусаинов

Астана қаласы әкімдігінің "№ 14 қалалық емхана" ШЖҚ МКК (бұдан әрі - кәсіпорын) сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі ішкі іс-шаралар жоспары

№	Іс-шараның атауы	Өткізу күні	Аяқтау нысаны	Жауапты орындаушылар
Оқыту және хабардар болу				
1.	Кәсіпорын қызметкерлерімен "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы" ҚР Заңының негізгі ережелерін, сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саясатын және өзге де ішкі құжаттаманы түсіндіру бойынша кездесулер өткізу	тоқсан сайын	кездесулер (хаттама)	комплаенс-офицер
2.	"Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл" бөлімінде кәсіпорынның Интернет-ресурсында ақпаратты толтыру және өзектендіру	тұрақты негізде	ресми интернет-ресурстағы бөлім	комплаенс-офицер элеуметтік желілерге жауапты бағдарламашы
3.	Кәсіпорында ақпараттық материалдарды орналастыру	материалдар алынуына қарай тұрақты негізде	ақпараттық материалдар	комплаенс-офицер

4.	Кәсіпорын қызметкерлеріне әдеп, корпоративтік мәдениет және т. б. мәселелері бойынша тренингтер өткізу.	тұрақты негізде	Тренингтер (тренинг материалдары)	Комплаенс-офицер, дәріскерлер
Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін жою бойынша талдау және бақылау				
5.	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау бағыттары бойынша сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу	жылына кемінде 1 рет	талдамалық анықтама	ЖТІТ өткізу туралы бұйрық бойынша жауаптылар (жұмыс тобы, құрылымдық бөлімшелер, комплаенс-офицер)
6.	Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау нәтижелері және оларды жою бойынша қабылданған (қабылданатын) шаралар туралы ақпаратты кәсіпорынның интернет-ресурсында орналастыру	12 айда 1 рет	ресми интернет-ресурста орналастыру	ЖТІТ өткізу туралы бұйрық бойынша жауаптылар (жұмыс тобы, құрылымдық бөлімшелер, комплаенс-офицер)
Адам ресурстарын басқару бөлімінің желісі бойынша іс-шаралар				
7.	ҚР Еңбек кодексі бойынша қызметкерлерді қабылдау, ауыстыру, жұмыстан шығару ережелерін сақтауды қамтамасыз ету, оның ішінде болған жағдайда өзге реттеулерге сәйкес	тұрақты негізде	Басшыға ақпарат	АРББ, комплаенс-офицер
8.	Бас прокуратураның Құқықтық статистика	Мерзімді рәсімдер	Басшыға ақпарат	АРББ, комплаенс-

	және арнайы есепке алу Комитетінің есепке алу жөніндегі кәсіпорын қызметкерлеріне қатысты мәліметтерді талап ету (ҚР БП ҚСЖАЕК)	мен тексерулер кезінде		офицер
9.	Дипломдардың түпнұсқалығы мәселелері бойынша кәсіпорын қызметкерлеріне білім беру ұйымдарынан мәліметтерді талап ету	Қызметтік тексерулер және өзге де негіздер жүргізу кезінде	Басшыға ақпарат	АРББ , компаенс-офицер
10.	Штат кестесі бойынша есептелетін, алайда қашықтықтан жұмыс істейтін қызметкерлерді қоспағанда, жұмыс орнында іс жүзінде жоқ адамдардың жұмыс және қабылдау фактілерінің жолын кесу	тұрақты негізде	Басшыға ақпарат	АРББ , компаенс-офицер
11.	Кәсіпорынның бір бөлімшесінде тікелей бағыныстағы жақын туыстарының жұмысы мүдделер қақтығысының туындауына жол бермеу	тұрақты негізде	Басшыға ақпарат	АРББ, компаенс-офицер
СПМК саясаты мен рәсімдерін әзірлеу және енгізу				
12.	Сыйлықтар, қайырымдылықтар және т.б. туралы саясатты әзірлеу (демеушілік, меценаттық).	3 тоқсан	саясат	компаенс-офицер
13.	Кәсіпорын қызметкерлері мен контрагенттерінің өтініштері үшін "Жедел желі" тетігін енгізу және оның жұмыс істеуін қолдау туралы мәселені қарау	3 тоқсан	Енгізу бойынша шешім	компаенс-офицер
ISO 37001:2016 СПМК сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандартын енгізу бойынша іс-шараларды дайындау және өткізу				
14.	"Астана қаласының қоғамдық денсаулық сақтау басқармасы" ММ-не ISO 37001:2016	3 тоқсан	Шығыс хат	Байқау кеңесінің хатшысы

	внедрения антикоррупционного стандарта ISO 37001:2016			
15.	Выбор органа по внедрению антикоррупционного стандарта ISO 37001:2016 и подача заявки на сертификационный аудит	В течении трех месяцев после выделения денежных средств	документация, отчет о внедрении стандарта	структурные подразделения, комплаенс-офицер
Повышение квалификации				
16.	Участия в форумах/конференциях по формированию добропорядочности в том числе по антикоррупционному стандарту и комплаенсу	в течение года	форумы/конференции, материалы и информация	Комплаенс офицер, работники администрации

Комплаенс-офицер



Калханова А.Р.